

**Regulamin konkursu ofert na wynajem nieruchomości
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Będzinie przy ul. Piłsudskiego 39.**

§ 1

1. Dyrektor Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Będzinie może wynajmować osobom trzecim należące do niej lokale i inne nieruchomości w drodze konkursu ofert z uwzględnieniem zasad określonych w niniejszym regulaminie.
2. Konkurs ma formę pisemnego konkursu ofert .
3. Opis przedmiotu , zasady konkursu oraz kryteria zostają zawarte w ogłoszeniu.
4. Warunkiem uczestnictwa o konkursie jest złożenie pisemnej oferty wg wzoru (Załącznik nr1 do ogłoszenia) oraz pozostałych wymaganych dokumentów osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętych kopertach z dopiskiem zgodnym z tytułem konkursu. W przypadku złożenia oferty przesłanej pocztą o dacie złożenia decyduje data wpływu do Sekretariatu MiPBP w Będzinie.

§ 2

Konkurs prowadzi powołana zarządzeniem „Komisja” do zadań , której należy :

1. otwarcie kopert z ofertami
2. sprawdzenie kompletności dokumentacji ,
3. weryfikacja ofert
4. wybór oferty najkorzystniejszej
5. sporządzenie protokołu z prac ” Komisji” , który wymaga akceptacji Dyrektora
6. zawiadomienie uczestników konkursu o wyborze najkorzystniejszej oferty w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze od terminu zamknięcia konkursu

§ 3

1. Konkurs jest ważny bez względu na liczbę uczestników , jeżeli wpłynęła chociaż jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o konkursie.
2. Konkurs uważa się za zakończony wynikiem negatywnym jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, albo oferty nie spełniają warunków zawartych w ogłoszeniu.
3. Protokół z konkursu zatwierdzony przez Dyrektora stanowi podstawę do zawarcia umowy (załącznik nr 2 w ogłoszeniu)
4. Podmiot który zwycięży w konkursie jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie do 7 dni od zamknięcia konkursu
4. W przypadku odstąpienia od umowy podmiot ma obowiązek zadośćuczynić stratom poniesionym przez MiPBP (art.494 k.c.)