

Nr zamówienia 1.2012

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY
5 000 000 EURO**

I. ZAMAWIAJĄCY: **Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna
im. Stefana Żeromskiego
reprezentowana przez Dyrektora
ul. Piłsudskiego 39, 42-500 Będzin
NIP 625 -14-30-089 , REGON 000706444
tel./ fax. 32 267 91 34**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010r. Nr 113 poz.759 ze zm.).

III.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - robota budowlana pn.: „Termomodernizacja budynku biblioteki w Będzinie”

CPV : 45000000-7-Roboty budowlane,
45111100-9-Roboty w zakresie burzenia,
45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów,
45260000 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,
45321000-3 Izolacja cieplna,
45410000-4 Tynkowanie,
45442100-8 Roboty malarskie,
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania,
45331210-1 Instalowanie wentylacji,
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych - remontowych w zakresie: kompleksowej termomodernizacji budynku:

- wykonanie izolacji termicznej ścian zewnętrznych. Docieplenie elewacji metodą „lekką, mokrą”, z zastosowaniem płyt styropianu trudno zapalnego grubości 8 cm, 10 cm i 12 cm,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- wykonanie izolacji termicznej stropodachu. Docieplenie stropodachu z częściową wymianą pokrycia dachowego i odprowadzenia wód deszczowych,
- wymiana okien i drzwi zewnętrznych,
- wymiana rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich,
- wykonanie wentylacji wywiewnej w pomieszczeniach klubu i sali konferencyjnej,
- wspomaganie wentylacji grawitacyjnej w wypożyczalniach, czytelnich i szatni,
- wykonanie wentylacji hybrydowej w pokojach biurowych,

- wykonanie nowej instalacji centralnego ogrzewania, z modernizacją węzła cieplnego, oraz wymianą grzejników c.o.,
- wykonanie instalacji elektrycznej w zakresie zasilania węzła cieplnego i wentylacji wywiewnej,
- wykonanie instalacji odgromowej,
- roboty przygotowawcze rozbiórkowe i demontażowe niezbędne od realizacji zadania,
- roboty budowlane montażowe, termoizolacyjne i wykończeniowe zewnętrzne, oraz wewnętrzne,
- wykonanie pozostałych robót towarzyszących realizacji zakresu związanego z termomodernizacją obiektu,
- uporządkowanie terenu wokół budynku po zakończeniu robót.

Szczegółowy zakres robót określony jest poprzez dokumentację projektową **załącznik nr 8 do SIWZ**, specyfikacje techniczne **załącznik nr 9 do SIWZ** i przedmiary robót **załącznik nr 6 do SIWZ**.

UWAGA!!!

1. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie przeznaczonym do realizacji robót oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2. Wykonawca musi mieć na uwadze fakt, iż budynek na terenie, którym będzie prowadzona inwestycja jest obiektem czynnym i będzie on zobligowany zorganizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie zakłócać działalności obiektu i bezpieczeństwa przebywających na terenie osób. Wykonawca uzgodni z Inspektorem nadzoru oraz Dyrektorem Biblioteki sposób i godziny prowadzenia robót tak, aby nie zakłócały ich pracy.

Roboty budowlane nie mogą wpłynąć na pogorszenie obsługi korzystających z budynku biblioteki oraz funkcjonowania Biblioteki.

Roboty mogą być wykonywane w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godz. 6.00 – 22.00, w soboty w godz. 6 – 16.

3. Wykonawca zobowiązany będzie również do:

- a) odpowiedniego ogrodzenia, oznakowania i urzędnienia terenu budowy, w tym zaplecza budowy dla potrzeb własnych;
- b) zabezpieczenia terenu budowy i prowadzonych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeprowadzania w trakcie realizacji zamówienia wszelkich czynności związanych z bezpieczeństwem na terenie budowy;
- c) naprawy na własny koszt wszystkich elementów pasa drogowego, które ulegną uszkodzeniu w czasie prowadzenia robót;
- d) ponoszenia w okresie realizacji inwestycji kosztów eksploatacyjnych związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia;

4. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. z 2005r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. z 2010r. Dz. U. Nr 185, poz. 1243 ze zm.).

Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno-prawny w zakresie wytwarzania odpadów.

Wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki zgodnie z ustawą o odpadach.

5. Wykonawca zobowiązany na dwa dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania uzgodniony z osobą

wskazaną przez Zamawiającego.

6. Wykonawca przyjmując do wykonania w/w roboty obowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z normami obowiązującym i przepisami.

7. W pozycjach, w których opis przedmiotu zawiera nazwę, można stosować materiały równoważne, które odpowiadają tym samym normom i spełniają te same zadania funkcjonalno-użytkowe co materiały wymienione w opisie. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga, o ile to konieczne, złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te urządzenia. Wyżej wskazane dokumenty mogą podlegać ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Zmiana urządzeń określona powyżej każdorazowo wymaga pisemnej zgody ze strony Zamawiającego, wydanej przed ich faktycznym dokonaniem.

8. Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. z (Dz. U. nr 24 poz. 1623 z 2010r. z późniejszymi zmianami).

9. Nie przewiduje się odzysku materiałów pochodzących z demontażu sieci i okien do ponownego wykorzystania. Obowiązkiem wykonawcy jest do zabezpieczenia złomu stalowo – żeliwnego pochodzącego z demontażu instalacji c.o. oraz z demontażu okien aluminiowych. Złom winien być zabezpieczony przez Wykonawcę, przekazany do składowiska złomu w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Środki finansowe pochodzące ze sprzedaży złomu są należnością Zamawiającego.

10. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji fotograficznej (wersja papierowa i elektroniczna) obrazującej postęp realizacji robót, która winna stanowić załącznik do przedstawianych Zamawiającemu faktur częściowych i faktury końcowej.

11. Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię (karty przekazania odpadów) do unieszkodliwienia, w momencie rozliczenia robót.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA od daty zawarcia umowy do 31.10.2012r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW; INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; **Zamawiający nie wprowadza żadnych szczegółów, ocena spełnienia odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia;**

1.2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wymaga się wykazania robót budowlanych wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dwie roboty o minimalnej wartości brutto 1 500 000,00 zł każda.

Za roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia uznaje się roboty w zakresie termomodernizacji budynku (w tym wymiana stolarki okiennej i modernizacja systemu grzewczego i docieplenie ścian).

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku do oferty należy dołączyć:

1.2.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (**na lub wg druku stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ**).

1.3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wymaga się wykazania osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek dysponowania zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie minimum 1 osobą posiadającą niezbędne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- konstrukcyjno – budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznej,
- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku do oferty należy dołączyć:

1.3.1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **na lub wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ**.

1.3.2. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia **na lub wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ**.

1.4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

1.4.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 500 000,00 zł,

1.4.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony

od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 1 500 000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku do oferty należy dołączyć:

1.4.3. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

1.4.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.

UWAGA!!!

Jeżeli kwoty w dokumentach określone są w walucie innej niż w złotych polskich, Zamawiający dokona ich przeliczenia na polskie złote według Tabeli kursów średnich walut obcych ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 niniejszej części polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp to w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia).

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;”.

2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

4.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, następujących dokumentów:

4.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.

4.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ).

5.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą:

6.1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.

UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.

6.2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, w tym wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

6.3. Uproszczone kosztorysy ofertowe podpisane przez Wykonawcę sporządzone zgodnie z przedmiarami robót stanowiącymi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Dokumenty wymienione w części VI pkt 1.2.1. , 1.3.1, 1.3.2., 1.4.3, 1.4.4., 4.1.; 4.2. mogą być przedstawione w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

Dokument wymieniony w części VI pkt 6.2. może być przedstawiony w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.

7. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki,
- b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki,

Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.

c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika),
d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty wymienione w części VI SIWZ w pkt 4.2. oraz oświadczenie z art. 22 i 24 ustawy Pzp.

Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 i 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.

e) Wykonawcy wspólnie tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, postawionych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile potwierdzać to będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ),

f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (pełnomocnik/lider konsorcjum)

8. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca.

Należy wypełnić odpowiednio - **formularz ofertowy**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części VI SIWZ:

9.1. w pkt 4.2.;

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

9.2. Dokumenty, o których mowa w powyżej w pkt 9.1.lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9 niniejszej części SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Przepis pkt 9.2. niniejszej części SIWZ stosuje się odpowiednio.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kierując swoje zapytania pisemnie na adres:

**Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego
ul. Piłsudskiego 39, 42-500 Będzin, tel./ fax. 32 267 91 34.**

Jeżeli zapytania zostaną przekazane za pomocą faksu **Zamawiający na żądanie wnoszącego niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na zapytania związane ze SIWZ pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem.

Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Nie spełnienie powyższego żądania stworzy domniemanie prawne, że wskazane wiadomości doszły do adresata w sposób pozwalający mu zapoznać się z treścią oświadczenia woli nadawcy o ile składający oświadczenie woli za pomocą faksu dysponować będzie wydrukiem potwierdzającym odebranie przez aparat odbiorcy.

Osoba wyznaczona do kontaktowania się z Wykonawcami:

Joanna Tomasik tel./fax. 32 267 91 34

VIII. WADIUM

1. Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu obowiązany jest wnieść wadium w PLN stosownie do art.45 i następne ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) w wysokości 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

2. Wykonawca wnoszący wadium w formie pieniężnej winien przelać je na konto: nr 95 1050 1227 1000 0023 0085 6701 z dopiskiem Wadium na zadanie: „**Termomodernizacja budynku biblioteki w Będzinie**”

3. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych, oryginał wadium należy złożyć w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Stefana Żeromskiego ul. Piłsudskiego 39, 42-500 Będzin w sekretariacie.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu, UWAGA! Za termin wniesienia wadium w tej formie uważa się termin wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. Zm.).

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a. ustawy Pzp.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7 niniejszej części SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, składając ofertę, jest związany złożoną ofertą począwszy od upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana w PLN.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U z 2003r. Nr 153 poz 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).
8. Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika nie podlega opłacie skarbowej.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Stefana Żeromskiego ul. Piłsudskiego 39, 42-500 Będzin w sekretariacie lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

**Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego
ul. Piłsudskiego 39, 42-500 Będzin**

Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania.

Termin składania ofert upływa dnia 27.03.2012r. godz.9:00.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Stefana Żeromskiego ul. Piłsudskiego 39, 42-500 Będzin siedzibie Klubu Pod Sową – parter budynku w dniu: **27.03.2012 r. o godz. 10:00**

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty/ofert. Zamawiający niezwłocznie określi termin, miejsce udostępnienia.

XII. WARUNKI USTALENIA WARTOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.

3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Wartości jednostkowe robót należy określić na podstawie przedmiaru robót.

5. Kosztorysy ofertowe należy wykonać metodą uproszczoną polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku VAT.

6. Wskazane w pozycjach przedmiaru robót katalogi nakładów rzeczowych wraz z odniesieniem do STWiOR – nie stanowią podstawy wyceny tylko uszczegóławiają opisy robót.

7. Wykonawca winien w ofercie podać wartość robót zgodnie z przedmiarem robót.

8. W narzucie kosztów pośrednich do kosztorysu ofertowego należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym również:

-koszty sporządzenia informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,

-koszty zorganizowania zaplecza budowy (dostawa wody, sanitariaty, energii elektrycznej, dozoru),

-koszty badań i sprawdzeń wymaganych przepisami technicznymi,

-koszty utylizacji i składowania odpadów,

-koszty związane wydzieleniem i zabezpieczeniem na zewnątrz i wewnątrz budynku stref przejść niezbędnych do komunikacji umożliwiającej bezpieczne użytkowanie budynku,

-koszty sporządzenia, po przeprowadzonej termomodernizacji, świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu, w formie papierowej – 1 egzemplarz i elektronicznej – 1 egzemplarz,

-wykonanie badań i pomiarów instalacji elektrycznych, w zakresie wynikającym z podłączenia nowych urządzeń elektrycznych,

- ponadto do obowiązków Wykonawcy należy dokonanie odbiorów kominiarskich,

- koszty związane z czynnością sprzedaży złomu,

- inne nie wymienione wyżej koszty niezbędne do wykonania prac budowlanych.

Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Wykonawca zobowiązany na dwa dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowy realizacji zadania uzgodniony z osobą wskazaną przez Zamawiającego.

XIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Najniższa cena - cena **100 % (cena brutto)**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najniższą cenę spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Do dnia podpisania umowy wybrany w wyniku przetargu Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny ofertowej.

Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy może być wniesione w:

-pieniędzy (winien przelać je) na konto: 95 1050 1227 1000 0023 0085 6701 z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: „Termomodernizacja budynku biblioteki w Będzinie”

- lub innej formie zgodnej z art. 148 ust.1 pkt. 2-5 i ust.2 ustawy Pzp (w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej wymaga się przedłożenia stosownej umowy tj. dokumenty potwierdzające zawarte umowy np. dokument gwarancji ubezpieczeniowej czy też bankowej lub dokument umowy w przypadku braku potwierdzenia zawarcia umowy gwarancyjnej lub dokument umowy ustanowienia zastawu rejestrowego czy też umowa ustanowienia zastawu na papierach wartościowych itp.).

Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

XV. ZAWARCIE UMOWY

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni — jeżeli zostało przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ.**

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej , jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XVI. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XVII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XVIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zakres zamówień uzupełniających obejmuje powtórzenie tego samego rodzaju zamówień. Zakres rzeczowy zamówień uzupełniających:

45000000-7-Roboty budowlane,

45111100-9-Roboty w zakresie burzenia,

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów,

45260000 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,

45321000-3 Izolacja cieplna,

45410000-4 Tynkowanie,

45442100-8 Roboty malarskie,

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania,
45331210-1 Instalowanie wentylacji,
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy.

1.1. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art.179 – 198g ustawy).**

3. Informacje dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej:

3.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.

3.5. Odwołanie wnosi się:

3.5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w SIWZ, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.

3.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

- odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3.5.1. i 3.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

3.6.1. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje, interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

3.7. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

XX. POZOSTAŁE REGULY POSTĘPOWANIA

1. W przypadkach niżej przewidzianych dopuszcza się wprowadzenie zmian umowy za zgodą zamawiającego.

2. Zmiany te mogą być inicjowane przez zamawiającego lub przez wykonawcę.

3. Zmiany, o których mowa w pkt. 1, mogą dotyczyć:

- 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
- 2) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
- 3) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
- 4) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
- 5) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych,
- 6) zmiany ilości robót budowlanych, usług lub dostaw w stosunku do przedmiaru, pod warunkiem, że wynikają one z dokumentacji projektowej i zasad wiedzy technicznej,
- 7) zmiany technologii wykonania robót,

4. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 3, wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją- o konieczności lub nie – zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez zamawiającego.

5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt. 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

- 1) opis propozycji zmiany,
- 2) uzasadnienie zmiany,
- 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy,
- 4) opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy.

6. Zmiany, o których mowa w pkt. 3, mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:

- 1) obniżenia kosztu wykonywania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
- 2) poprawa wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
- 3) zmiana obowiązujących przepisów,
- 4) podniesienie wydajności urządzeń,
- 5) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
- 6) usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,
- 7) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać zamawiającemu, personelowi zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez zamawiającego na terenie budowy,

8)zaistnienie nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,

9)siła wyższa.

7.Podstawę obliczenia kosztów zmiany, o której mowa w pkt. 5 ppkt 3, w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania odbioru robót, stanowi projekt zmiany, o którym mowa w ust. 5, oraz:

1)kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych,

2)kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych, np. SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.

8.Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi wykonawca.

9. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku opóźnień wynikających z:

-przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

-działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania robót,

-przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania robót,

-wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót- fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,

-wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

-zlecenia zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego.

10.Zmiana osób uczestniczących w realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:

-utruty uprawnień,

-śmierci, długotrwałej choroby lub nieobecności lub innych zdarzeń losowych,

-ustanie stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z ww. osobami.

11.Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług.

12.Zamawiający poprawia w ofercie:

13.1. oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownię albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),

13.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

13.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

14.Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału

w postępowaniu, potwierdzających przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagania określone przez Zamawiającego zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy).

17. Zaleca się w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną dołączenie do oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

17.1. Wykonawca zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w wymaganej specjalności oraz kopie dokumentu potwierdzającego przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób, które wskazał do realizacji zamówienia.

18. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający może w toku dokonywania oceny ofert zażądać wyjaśnień treści złożonych ofert.

19. Postępowanie prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Dyrektora.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził w dniu 12.03.2012r.

Dyrektor Biblioteki

Bożena Staszewska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Pzp (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4)
5. Wykaz osób (zał. nr 5)
6. Przedmiar robót (zał. nr 6)
7. Wykaz robót (zał. nr 7)
8. Dokumentacja projektowa (zał. nr 8)
9. Specyfikacja Techniczna Wykonanie i Odbioru Robót (zał. nr 9)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

tel. fax.....

Regon. NIP.....

Internet e-mail.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: „Termomodernizacja budynku biblioteki w Będzinie” na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferuję wykonanie zadania za cenę kosztorysową:

brutto.....zł

(słownie złotych)

w tym należny podatek VAT

Termin realizacji zamówienia: zgodnie ze SIWZ.

Warunki płatności zgodnie z wzorem umowy.

Warunki gwarancji i rękojmi zgodnie z wzorem umowy.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.

Niżej podany zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy):

.....
Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na które należy zwrócić wadium(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu).....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Termomodernizacja budynku biblioteki w Będzinie”

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Umowa o zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 EURO i nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 5 000 000 EURO.

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR

Zawarta w dniu2012r. pomiędzy z siedzibą w Będzinie przy reprezentowanym przez: posiadającym REGON: NIP: zwanym dalej w tekście umowy "Zamawiającym" a mającym siedzibę: reprezentowanym przez: posiadającym: REGON : NIP: zwanym dalej "Wykonawcą".

§ 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego (nr) rozstrzygniętego w dniu2012 r. Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: **„Termomodernizacja budynku biblioteki w Będzinie”**

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych - remontowych w zakresie: kompleksowej termomodernizacji budynku:

- wykonanie izolacji termicznej ścian zewnętrznych. Docieplenie elewacji metodą „lekką, mokrą”, z zastosowaniem płyt styropianu trudno zapalnego grubości 8 cm, 10 cm i 12 cm,
 - wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
 - wykonanie izolacji termicznej stropodachu. Docieplenie stropodachu z częściową wymianą pokrycia dachowego i odprowadzenia wód deszczowych,
 - wymiana okien i drzwi zewnętrznych,
 - wymiana rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich,
 - wykonanie wentylacji wywiewnej w pomieszczeniach klubu i sali konferencyjnej,
 - wspomaganie wentylacji grawitacyjnej w wypożyczalniach, czytelnich i szatni,
 - wykonanie wentylacji hybrydowej w pokojach biurowych,

 - wykonanie nowej instalacji centralnego ogrzewania, z modernizacją węzła cieplnego, oraz wymianą grzejników c.o.,
 - wykonanie instalacji elektrycznej w zakresie zasilania węzła cieplnego i wentylacji wywiewnej,
 - wykonanie instalacji odgromowej,
 - roboty przygotowawcze rozbiórkowe i demontażowe niezbędne od realizacji zadania,
 - roboty budowlane montażowe, termoizolacyjne i wykończeniowe zewnętrzne, oraz wewnętrzne,
 - wykonanie pozostałych robót towarzyszących realizacji zakresu związanego z termomodernizacją obiektu,
 - uporządkowanie terenu wokół budynku po zakończeniu robót.
- Szczegółowy zakres robót określony jest poprzez dokumentację projektową, specyfikacje techniczne i przedmiary robót.

UWAGA!!!

1. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie przeznaczonym do realizacji robót oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2. Wykonawca musi mieć na uwadze fakt, iż budynek na terenie, którym będzie prowadzona inwestycja jest obiektem czynnym i będzie on zobligowany zorganizować roboty budowlane w taki sposób, aby nie zakłócać działalności obiektu i bezpieczeństwa przebywających na terenie osób. Wykonawca uzgodni z Inspektorem nadzoru oraz Dyrektorem Biblioteki sposób i godziny prowadzenia robót tak, aby nie zakłócały ich pracy.

Roboty budowlane nie mogą wpłynąć na pogorszenie obsługi korzystających z budynku biblioteki oraz funkcjonowania Biblioteki.

Roboty mogą być wykonywane w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godz. 6.00 – 22.00, w soboty w godz. 6 – 16.

3. Wykonawca zobowiązany będzie również do:

a) odpowiedniego ogrodzenia, oznakowania i urządzenia terenu budowy, w tym zaplecza budowy dla potrzeb własnych;

b) zabezpieczenia terenu budowy i prowadzonych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeprowadzania w trakcie realizacji zamówienia wszelkich czynności związanych z bezpieczeństwem na terenie budowy;

c) naprawy na własny koszt wszystkich elementów pasa drogowego, które ulegną uszkodzeniu w czasie prowadzenia robót;

d) ponoszenia w okresie realizacji inwestycji kosztów eksploatacyjnych związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia;

4. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. z 2005r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. z 2010r. Dz. U. Nr 185, poz. 1243 ze zm.).

Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno-prawny w zakresie wytwarzania odpadów.

Wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki zgodnie z ustawą o odpadach.

5. Wykonawca zobowiązany na dwa dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania uzgodniony z osobą wskazaną przez Zamawiającego.

6. Wykonawca przyjmując do wykonania w/w roboty obowiązany jest wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z normami obowiązującym i przepisami.

7. W pozycjach, w których opis przedmiotu zawiera nazwę, można stosować materiały równoważne, które odpowiadają tym samym normom i spełniają te same zadania funkcjonalno-użytkowe co materiały wymienione w opisie. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga, o ile to konieczne, złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te urządzenia. Wyżej wskazane dokumenty mogą podlegać ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Zmiana urządzeń określona powyżej każdorazowo wymaga pisemnej zgody ze strony Zamawiającego, wydanej przed ich faktycznym dokonaniem.

8. Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. z (Dz. U. nr 24 poz. 1623 z 2010r. z późniejszymi zmianami).

9. Nie przewiduje się odzysku materiałów pochodzących z demontażu sieci i okien do ponownego wykorzystania. Obowiązkiem wykonawcy jest do zabezpieczenia złomu stalowo – żeliwnego pochodzącego z demontażu instalacji c.o. oraz z demontażu okien aluminiowych. Złom winien być zabezpieczony przez Wykonawcę, przekazany do składnicy złomu w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Środki finansowe pochodzące ze sprzedaży złomu są należnością Zamawiającego.

10. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji fotograficznej (wersja papierowa i elektroniczna) obrazującej postęp realizacji robót, która winna stanowić załącznik do przedstawianych Zamawiającemu faktur częściowych i faktury końcowej.

11. Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię (karty przekazania odpadów) do unieszkodliwienia, w momencie rozliczenia robót.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, normami branżowymi obowiązującymi w tym zakresie, przy użyciu materiałów posiadających atesty i dopuszczenia do stosowania w tego rodzaju prac.

2. Ponadto Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie realizowany z uwzględnieniem bieżących wytycznych Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że dokładnie zapoznał się z treścią dokumentacji technicznej i projektowej oraz miejscem prowadzenia prac i uznał je za w pełni wystarczające do sporządzenia oferty.

§ 4

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy 31.10.2012r.

§ 5

Integralną część umowy stanowią :

- SIWZ,
- harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia,
- oferta Wykonawcy.

§ 6

1. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

- a) ze strony Zamawiającego:
- b) ze strony Wykonawcy:
Kierownik Budowy:nr uprawnień.....

W/w osoby działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zm.).

2. Przedstawiciele Zamawiającego podpisując niniejszą umowę oświadczają, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy .
2. Wykonawca zobowiazuje sie strzec mienia znajdujacego sie na terenie robót, a takze zapewnic warunki bezpieczenstwa.
3. Wykonawca zobowiazuje sie odpowiednio oznakowac i zabezpieczyc teren robót.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca bedzie utrzymywal teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bedzie usuwal i skladowal zbędne materiały, odpady i śmieci zgodnie z obowiazujacymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Po zakonczeniu robót Wykonawca zobowiazany jest uporządkowac teren robót i przekazac go Zamawiajacemu w terminie ustalonym na dzien odbioru.

§ 8

1. Wykonawca zobowiazuje sie wykonać przedmiot umowy z materialów własnych oraz własnymi urządzeniami.
2. Wykonawca zobowiazany jest do wykonywania prac objętych zamówieniem zgodnie z obowiazujacymi normami i technologiami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz do stosowania materialów, które powinny odpowiadac co do jakosci wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowanych w budownictwie, określonych w art.10 ustawy Prawo Budowlane, i przedlozenia na ządanie Zamawiajacemu certyfikatów na znak bezpieczenstwa, deklaracji zgodności z Polską Normą przenoszacą normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszacych te normy, albo aprobatę techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjal ludzki oraz materiały wymagane do zbadania - na ządanie Zamawiajacego - jakosci wykonanych robót z materialów Wykonawcy na terenie budowy, a takze do sprawdzenia jakosci i ilosci zuzytych materialów.
4. Jezeli Zamawiajacy ząda badan, które nie są przewidziane niniejszą umową to Wykonawca obowiazany jest przeprowadzić te badania. Jezeli w rezultacie przeprowadzenia tych badan okaże sie, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badan obciążą Zamawiajacego.
5. Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno – prawny w zakresie wytwarzania odpadów. Wykonawca oświadcza, że jezeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to on jest Wytwarzajacym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiazuje sie do postępowania z nimi zgodnie z obowiazujacymi przepisami prawa, w sposób gwarantujacy poszanowanie środowiska naturalnego. Zamawiajacy wymaga od Wykonawcy przedstawienia kart ewidencji odpadów oraz kart przekazania odpadów powstalych podczas realizacji inwestycji.
6. Utrzymanie czystosci i porzadku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 wrzesnia 1996 r. o utrzymaniu czystosci i porzadku w gminach (t.j. z 2005r. Dz.U. Nr 236, poz.2008 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. z 2010 r. Dz.U. Nr 185, poz.1243 ze zm.).

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w formie kosztorysowej w kwocie nie wyzszej niż **zł brutto** (słownie:

2. Wynagrodzenie określone w pkt.1 niniejszego paragrafu obejmuje zakres rzeczowy robót określony w § 2 niniejszej umowy i harmonogramie rzeczowo-finansowym (zał. nr 1 do umowy).

3. Strony postanawiają, że wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie się odbywała fakturami częściowymi wystawionymi za zakończone etapy robót wykonanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, na podstawie pisemnego protokołu odbioru robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru, po okazaniu dokumentu potwierdzającego rozliczenie Wykonawcy z Podwykonawcą (w tym celu Wykonawca zobowiązany jest do każdej faktury za roboty budowlane w skład, których wchodzi roboty wykonane przez Podwykonawcę dołączyć kopie przelewu oraz oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu wszystkich należnych płatności), do 90% wartości umownej, pozostałe 10% po zakończeniu całości robót i rozliczeniu końcowym.

4. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi na podstawie bezusterkowego ostatecznego protokołu odbioru podpisanego przez obie strony po uprzednim kompleksowym rozliczeniu się Wykonawcy z Zamawiającym oraz udokumentowaniu przez Wykonawcę rozliczenia się z Podwykonawcą.

W przypadku gdy Zamawiający zmuszony zostanie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, to o tyle ile zapłaci Podwykonawcy pomniejszy zapłatę należną Wykonawcy. Zamawiający może domagać się od Wykonawcy naprawienia szkody z tego tytułu.

5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

6. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.

7. Dane Zamawiającego na fakturze: NIP

8. Przenoszenie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., jak również ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie, jest możliwe tylko za zgodą Zamawiającego.

§ 10

Niezależnie od obowiązków już wyżej wymienionych Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

1. Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie powiadomił o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać niezbędne wskazane przez inspektora nadzoru prace umożliwiające zbadanie robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego.

2. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu lub jego części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.

3. Zapewnienie na budowie przedstawicielom Zamawiającego warunków pobytu i pracy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami BHP w tym zakresie.

§ 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust.3 niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- nie dotrzymania przez Wykonawcę terminów umowy określonych w harmonogramie (zał. nr 1 do umowy) Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienie w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia,

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego za termin na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia stwierdzone przez Zamawiającego 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kary umowne mogą się sumować.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku gdy:
- a) Wykonawca nie rozpoczął robót, nie kontynuuje ich przez trzy dni bez uzasadnionej przyczyny lub nie wykonuje ich zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa i w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowy co uniemożliwi ich terminowe zakończenie;
 - b) Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do zmiany sposobu wykonania nie reaguje,
 - c) Wykonawca wykonuje lub nie wykonuje zakresu robót określonych niniejszą umową, stwarzając zagrożenie bezpieczeństwa publicznego,
 - d) wykonuje roboty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego i pomimo wezwania nie zmienia sposobu ich prowadzenia,
 - e) wykonuje prace z materiałów nie dopuszczonych do obrotu lub na żądanie Zamawiającego nie przedstawia stosownych certyfikatów,
 - f) bez zgody Zamawiającego wykonuje prace z wykorzystaniem Podwykonawców,
 - g) Wykonawca nie posiada aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej na kwotę minimum 1 500 000,00 PLN.
3. Odstąpienie od umowy wraz z uzasadnieniem powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.2. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Wykonawca w przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą winien uzyskać zgodę Zamawiającego stosownie do art. 647¹ kc.
- Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą lub jej projekt, winien zawierać szczegółowy zakres robót powierzanych do wykonania Podwykonawcy określony za pomocą przedmiaru robót, termin wykonania robót, wartość robót z określeniem terminów płatności.

2.Odbiór robót wykonanych przez Podwykonawcę odbywać się będzie z udziałem Zamawiającego. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 14

1.Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót, przy czym z gwarancji tej wyłączone są uszkodzenia mechaniczne i inne powstałe nie z winy Wykonawcy.

2.Za dostarczone przez Wykonawcę materiały i urządzenia okres gwarancji jest zgodny z okresem gwarancji jakiej udzielił producent, lecz nie krótszy niż 36 miesięcy.

3.Istnienie wady lub usterki zostanie stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawicieli obu Stron. Strony ustalą realny termin na ich usunięcie. Stwierdzenie usunięcia, lub nie usunięcia wad, lub usterek zostanie potwierdzone protokołem.

4.Strony ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 36 miesięcy licząc od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót.

§ 15

1.Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2.Pod pojęciem odbioru końcowego należy rozumieć zakończenie wszystkich robót wraz z niezbędnymi próbami i uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wymaganych zgód na użytkowanie.

3.Wykonawca (kierownik robót/ budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru robót zanikowych wpisem do dziennika budowy.

4.Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

5.Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy, lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

6.Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

7.Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8.Zamawiający wyznacza ostateczny termin pogwarancyjnego odbioru robót po upływie okresu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu usunięcia wad.

§ 16

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny ofertowej tj. zł w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy, z tym że:

70% wniesionego zabezpieczenia tj. zł przeznaczone jest jako gwarancja należytego wykonania umowy,

30% wniesionego zabezpieczenia tj. zł przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości przedmiotu zamówienia.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone odpowiednio:

- 70% zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 30% zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję lub zastaw na zabezpieczenie.

§ 18

1. W przypadkach niżej przewidzianych dopuszcza się wprowadzenie zmian umowy za zgodą zamawiającego.

2. Zmiany te mogą być inicjowane przez zamawiającego lub przez wykonawcę.

3. Zmiany, o których mowa w pkt. 1, mogą dotyczyć:

- 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
- 2) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
- 3) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
- 4) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
- 5) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych,
- 6) zmiany ilości robót budowlanych, usług lub dostaw w stosunku do przedmiaru, pod warunkiem, że wynikają one z dokumentacji projektowej i zasad wiedzy technicznej,
- 7) zmiany technologii wykonania robót,

4. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 3, wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją- o konieczności lub nie – zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez zamawiającego.

5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt. 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

- 1) opis propozycji zmiany,
- 2) uzasadnienie zmiany,
- 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy,
- 4) opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy.

6. Zmiany, o których mowa w pkt. 3, mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:

- 1) obniżenia kosztu wykonywania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
- 2) poprawa wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
- 3) zmiana obowiązujących przepisów,
- 4) podniesienie wydajności urządzeń,
- 5) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
- 6) usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,
- 7) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać zamawiającemu, personelowi zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez zamawiającego na terenie budowy,
- 8) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
- 9) siła wyższa.

7. Podstawę obliczenia kosztów zmiany, o której mowa w pkt. 5 ppkt 3, w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania odbioru robót, stanowi projekt zmiany, o którym mowa w ust. 5, oraz:

- 1) kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych,
- 2) kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych, np. SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.

8. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi wykonawca.

9. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku opóźnień wynikających z:

- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania robót,
- przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania robót,
- wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót- fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
- wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- zlecenia zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego.

10. Zmiana osób uczestniczących w realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:

- utraty uprawnień,
- śmierci, długotrwałej choroby lub nieobecności lub innych zdarzeń losowych,
- ustanie stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z ww. osobami.

11. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług.

§ 19

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przepisów związanych z przedmiotem zamówienia.

§21

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
„Termomodernizacja budynku biblioteki w Będzinie”

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;”.

2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

oświadczam/y, że

- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy Pzp).

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy w tym okresie, wykonała następujące roboty budowlane :

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Data i miejsce robót	Wartość

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy